



Marca
da bollo
€. 16,00

COMUNE DI NARDÒ
PIAZZA CESARE BATTISTI
73048 - NARDÒ

COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE

DOMANDA DI CONCESSIONE DI POSTEGGIO PER FIERE E FESTE PATRONALI

(ai sensi della L.R.24/2015 e del Regolamento Comunale)

La presente domanda deve essere inoltrata **in bollo, almeno 60 gg. prima della data fissata per la fiera**, con le seguenti modalità:

- invio telematico all'indirizzo protocollo@pecnardo.it,
- invio con raccomandata A/R,
- consegna presso l'ufficio protocollo del Comune.

IL/La sottoscritto/a Cognome _____ Nome _____

C.F. | | | | | | | | | | | | | | | | | |

data di nascita ____/____/____ cittadinanza _____ sesso: M. F.

Luogo di nascita: Stato _____ Provincia _____ Comune _____

Residenza: Provincia _____ Comune _____

Via, P.zza, ecc. _____ n. _____ CAP _____

tel. _____ e mail (per ogni comunicazione) _____

(in caso di cittadino extracomunitario): titolare di permesso di soggiorno n. _____ rilasciato da _____
il _____ con validità fino al _____.

In qualità di:

Titolare dell'omonima impresa individuale Rappresentante legale dell'impresa

PARTITA IVA | | | | | | | | | | | | | |

n. iscrizione al Registro Imprese _____ dal _____ CCIAA di _____

Titolare di:

Autorizzazione Amministrativa per il Commercio su Aree Pubbliche rilasciata dal Comune
di _____ n. _____ del _____

SCIA inoltrata al SUAP del Comune di _____

CHIEDE

per l'anno 202__ di esercitare la propria attività di commercio su aree pubbliche di:

PRODOTTI ALIMENTARI (specificare): _____

PRODOTTI NON ALIMENTARI (specificare): _____

con concessione di posteggio da attrezzare con:

AUTONEGOZIO della misura di MT (lunghezza) _____ x (larghezza) _____;
 STRUTTURA MOBILE della misura di MT (lunghezza) _____ x (larghezza) _____

in occasione della/delle fiera/e di:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Fiera dell'Epifania (04 - 05 gennaio) | <input type="checkbox"/> Santa Famiglia (1 ^a dom. dopo Epifania) |
| <input type="checkbox"/> S. Biagio (03 febbraio) | <input type="checkbox"/> San Gregorio Armeno (19 - 20 febbraio) |
| <input type="checkbox"/> San Giuseppe (18 - 19 - 20 marzo) | <input type="checkbox"/> S. Francesco da Paola (2 ^a dom. di maggio) |
| <input type="checkbox"/> Santissimo Crocifisso (3 ^a dom. di maggio) | <input type="checkbox"/> Sant'Antonio di Padova (12-13 giugno) |
| <input type="checkbox"/> Sacro Cuore di Gesù (3 ^a dom. dopo la Pentecoste) | <input type="checkbox"/> Madonna del Carmelo (15 - 16 luglio) |
| <input type="checkbox"/> Santa Caterina (1 ^a sab. e dom. dopo ferragosto) | <input type="checkbox"/> B.V.M. Incoronata (1 ^a sabato di agosto) |
| <input type="checkbox"/> Santa Maria al Bagno (12 settembre) | <input type="checkbox"/> B.V.M. Addolorata (Cenate) (14 e 15 sett.) |
| <input type="checkbox"/> SS. Cosma e Damiano (25 - 26 settembre) | <input type="checkbox"/> San Francesco D'Assisi (04 ottobre) |
| <input type="checkbox"/> San Gerardo Maiella (3 ^a dom. di ottobre) | <input type="checkbox"/> S.M. degli Angeli (ultima dom. di ottobre) |

DICHIARA

- di essere consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e la decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza, come previsto dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000.
- di impegnarsi a pagare l'ammontare del C.U.P. (Canone Unico Patrimoniale) e della TARI al momento del rilascio della concessione (per le occupazioni temporanee);
- di conoscere e sottostare a tutte le condizioni previste dal Regolamento Comunale per l'applicazione di spazi ed aree pubbliche e di sottostare a tutte le prescrizioni indicate nell'atto di concessione di suolo pubblico;
- (**SOLO PER LE DOMANDE TRASMESSE IN VIA TELEMATICA**) ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, che la marca da bollo utilizzata nella presente istanza ha numero identificativo: _____ data emissione _____ importo pari a € 16,00.

ALLEGA

Per tutti gli operatori alimentari e non alimentari:

- Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;**
- Copia del permesso di soggiorno (per i soli cittadini extracomunitari);**
- Copia dell'autorizzazione/SCIA per il Commercio su Aree Pubbliche con la quale si intende partecipare;**
- Copia del libretto di circolazione del mezzo (per gli operatori con AUTONEGOZIO).**

Per i soli operatori del settore alimentare:

- Copia della notifica sanitaria Regolamento CE n. 852/2004**

Data

Firma

Ai sensi della Legge 675/96 i dati di cui sopra saranno utilizzati esclusivamente a fini istruttori nell'ambito dei relativi procedimenti, conservati agli atti e non soggetti a diffusione se non nei termini del regolamento comunale di accesso agli atti e alle informazioni e per la tutela dei dati personali.

Il rilascio della Concessione per la Fiera è subordinato alla presentazione delle ricevute di pagamento C.U.P. (tramite piattaforma PagoPA) e TARI.